

CATEGORIE STATUTAIRE :			
<i>Horaires (h/sem. ou horaires) :</i> 35h/semaine Horaires variables en 12h Alternance jour/nuît	<i>Quotité(%) :</i> Temps plein et temps partiel	<i>Localisation (site) :</i> CHPC Site de Cherbourg Site de Valognes	<i>Direction : Direction des Ressources Humaines</i> <i>Service : Gynécologie-obstétrique</i> <i>Code métier :</i> <i>Emploi-type : Sage-femme des hôpitaux</i>

1. Définition
Accompagner la femme ou le couple avant, pendant et après la naissance, diagnostiquer et pratiquer le suivi de la grossesse, l'accouchement et les soins post-nataux, le suivi et les soins du nouveau-né (jusqu'à 28 jours de vie), tant sur le plan médical que psychologique et social.

2. Missions Activités principales	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organisation, animation et suivi d'activités spécifiques au domaine d'activité. ▪ Formation de personnes aux techniques et procédures de son domaine, et à leur application. ▪ Gestion des stocks de produits, de matériels, dans son domaine (saisie, suivi, contrôle, relance commandes). ▪ Rédaction d'actes, de documents ou notes juridiques / réglementaires. ▪ Accueil des personnes (patients, usagers, familles, etc.). ▪ Tenue à jour des données / des fichiers relatifs au domaine d'activité. ▪ Pratique l'accouchement normal. ▪ Surveillance de l'état de santé des personnes (patients, enfants, etc.), dans son domaine d'intervention. ▪ Bilan clinique d'un patient, spécifique au domaine (entretien / examen, recueil d'information, travail de synthèse, restitution...). ▪ Élaboration et mise en place de suivi des plans et actions de prévention. ▪ Conseil et éducation thérapeutiques, relatifs à son domaine d'activité.
---	---

3. Position dans la structure	<p>Composition et effectif du service : 41,5 ETP sages-femmes</p> <p>Liaisons hiérarchiques ou rattachement hiérarchique :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Directeur de l'établissement. ▪ Directeur des ressources humaines. ▪ Cadres Sage-femme. <p>Liaisons fonctionnelles, relations professionnelles les plus fréquentes :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cadre de pôle. ▪ Cadres de proximité. ▪ Gynécologues obstétriciens, anesthésiste, pédiatre, infirmières, puéricultrices. ▪ Auxiliaires de puériculture, aides-soignantes.
--------------------------------------	---

4. Compétences et qualités requises

Niveau 1 :
Connaissances générales (environnement)

Niveau 2 :
Connaissances détaillées

Niveau 3 :
Connaissances approfondies (cœur du métier)

CONNAISSANCES TECHNIQUES ASSOCIEES (niveau 2)

- Gynécologie-obstétrique-néonatalogie.
- Pédiatrie.
- Hygiène générale.
- Pharmacologie.
- Échographie.
- Éthique et déontologie médicales.
- Santé publique.
- Psychologie générale.
- Rééducation périnéale.
- Communication et relation d'aide.

SAVOIR - FAIRE REQUIS (niveau 2)

- Dépister et évaluer un risque médical, social ou psychologique de la mère, de l'enfant ou du couple.
- Orienter les mères et les nouveau-nés vers les niveaux de soins adaptés (réseau périnatalité).
- Diagnostiquer et traiter les pathologies dans le champ de ses compétences.
- Évaluer et traiter la douleur des patients.
- Pratiquer la surveillance électronique pendant la grossesse et au cours du travail de l'état du fœtus in utero et de la contraction utérine.
- Pratiquer un accouchement eutocique.
- Adapter les conduites à tenir aux différentes situations rencontrées notamment d'urgence, à chaque moment de la grossesse et de l'accouchement et du post-partum pour la mère et pour l'enfant.
- Développer une relation d'aide avec le couple ou la mère.
- Entretien pré-natal.
- Encadrer l'organisation des soins des aides-soignant(e)s et des auxiliaires de puériculture.
- Suivi gynécologique de dépistage et d'accompagnement de la femme en bonne santé tout au long de sa vie : réaliser des actes de soins gynécologiques, informer, délivrer et suivre la contraception.
- Elaborer et assurer des séances collectives d'information et de prévention.
- Identifier les informations communicables à autrui en respectant le secret professionnel

SAVOIR - ETRE REQUIS (niveau 3)

- Esprit collaboratif.
- Comportement respectueux.
- Attitude adaptée auprès des patients et des usagers.
- Implication dans l'exercice professionnel.
- Capacité d'adaptation.
- Disponibilité sur le temps de travail.
- Esprit de solidarité.
- Loyauté envers l'institution.
- Sens du service public et de l'intérêt général.

ETUDES, DIPLOMES, EXPERIENCE PROFESSIONNELLE (PREREQUIS)

- Diplôme d'Etat de sage-femme.
- Inscription à l'ordre national des sages-femmes.

Suivi des diffusions

C = Création R = Révision S = Suppression

Code	Version	Date	Nature de la modification
C	V1	09/09/2022	Création

Mots clés	Gynécologie-obstétrique, sage-femme, fiche de poste
------------------	---

Diffusion : Gynécologie-obstétrique - DRH		
REDACTION	APPROBATION	VALIDATION
D. LEFEVRE	D. LEFEVRE	C. DIASCORN
Cadre Sage-femme	Cadre Sage-femme	Directrice des Ressources Humaines
Date : 30/08/2022	Date : 30/08/2022	Date : 31/08/2022
signé	signé	signé
	I. FAFIN	
	FF Cadre de pôle F	
	Date : 07/09/2022	
	signé	