



FICHE DE RENSEIGNEMENT

LE

Archivage : Dossier personnel

Objet : fiabilisation et amélioration du processus de gestion de la paie du personnel médical

ETAT CIVIL	A COMPLETER PAR LE MEDECIN		DEJA INSCRIT ↓ N° Matricule : 	
	NOM :			
	NOM DE JEUNE FILLE :			
	PRENOM :			
	SEXE :			
	NE(E) LE :	à		Pays :
	ADRESSE :			
	CODE POSTAL :	VILLE :		
	N° DE TELEPHONE :			
	ADRESSE EMAIL :			
	N° DE SECURITE SOCIALE : ----- Clé : --			
	N° RPPS :			

LISTE DES DOCUMENTS A FOURNIR	ORIGINAUX : <ul style="list-style-type: none">- Un Relevé d'Identité Bancaire (RIB)- photographie d'identité
	PHOTOCOPIES des documents suivants : <ul style="list-style-type: none">- pièce d'identité ou titre de séjour- livret de famille (en cas de mariage et/ou d'enfants)- diplômes (Docteur en médecine, d'études spécialisées, DU, DIU, Capacité)- carte vitale ou attestation de N° de SS- si vous possédez un véhicule : photocopie de la carte grise- attestation inscription à l'ordre des médecins mentionnant le N° RPPS- extrait de casier judiciaire N°4